



## **Offre d'emploi de la Caisse des Écoles de la Ville de Saint Denis pour le poste de Référent de parcours (travailleur social H/F)**

Référence offre : N°01/CDERH/PRE/2023

La *Caisse des Écoles de la Ville de Saint-Denis* ayant pour principal objectif de favoriser la fréquentation de l'école publique par des aides aux élèves, recherche un Référent de parcours (travailleur social H/F) au sein du Programme de Réussite Éducative (PRE).

### **Caractéristiques du contrat et éléments requis pour le poste :**

- Grade de référence : Assistant socio-éducatif
- Travail en bureau et en extérieur (déplacements fréquents pour les réunions et accompagnements en extérieur)
- Localisation du poste : Ville de Saint-Denis Réunion
- Déplacements fréquents sur tout le territoire de la ville de Saint-Denis, ponctuellement sur le département.
- 35 h par semaine horaires réguliers avec amplitude variable en fonction des obligations de service
- Salaire : Rémunération mensuelle suivant la grille indiciaire Assistant socio-éducatif
- Permis B valide et véhicule exigé.
- Etre titulaire d'un diplôme de niveau III en travail social : DEES, DEEJE ou DEASS (critère exigé)

Cet emploi sera pourvu par un emploi de la catégorie A - filière médico-sociale pour une durée hebdomadaire de 35 heures.



### *Description du poste à pourvoir :*

La Ville de Saint Denis priorise ses ressources autour de l'École du Bonheur, la réussite des petits dionysiens étant une priorité pour construire la ville de demain. La Ville souhaite ainsi donner aux enfants, par le biais de l'école et des temps extra scolaires, les conditions de la réussite (Vivre ensemble, confort scolaire, estime de soi, sécurité et participation). Le programme de réussite éducative dans lequel vous allez exercer est donc au cœur du projet municipal de la Ville.

La Commune de Saint-Denis a élaboré un Programme de Réussite Educative (PRE). La Caisse des Ecoles de Saint-Denis, en lien avec les partenaires est la structure juridique porteuse de ce projet. Le PRE vise à accompagner les enfants de la maternelle au collège, présentant des signes de fragilité et des retards scolaires tout en cherchant à prendre en compte la globalité de leur situation et de leur environnement.

Définition du poste : Sous la responsabilité du coordonnateur du PRE de Saint-Denis, il ou elle aura la charge de l'accompagnement personnalisé des enfants et familles suivis par l'Equipe de Réussite Educative et devra travailler en collaboration avec l'équipe. De développer des projets collectifs avec les Chefs de projets des contrats de ville en faveur des enfants vivant sur les Quartiers prioritaires.

### Missions du poste :

#### L'accompagnement personnalisé des enfants et familles suivis dans le cadre d'un parcours individualisé PRE :

- Participer au repérage des situations d'enfants en difficulté ou en situation de fragilité, en lien avec les partenaires et notamment les établissements scolaires.
- Participer à l'élaboration des parcours individuels et accompagner ces parcours.
- Etablir un diagnostic de la situation individuelle de chaque enfant ou adolescent en prenant en compte son environnement familial et social.
- Contribuer à la définition des parcours individualisés en s'appuyant sur le diagnostic et en s'assurant de l'accord des parents.
- Veiller et accompagner, si nécessaire, à la mise en place des axes du parcours en assurant un lien entre l'enfant, la famille et les actions à mettre en place.
- Assurer avec les familles et les jeunes concernés un suivi et une évaluation régulière des objectifs posés.
- Assumer un rôle de médiateur entre les enfants, les familles et les établissements scolaires et les institutions partenaires.

#### Mener des actions collectives à l'intention des enfants, adolescents ou parents accompagnés par le PRE, en fonction des problématiques repérées.

- Utiliser l'outil informatique et assurer la saisie hebdomadaire des données sur la base informatique PRE.
- Créer un dossier (physique) de suivi par enfant /adolescent, actualiser et archiver dans les locaux du PRE ; comportant les autorisations parentales dûment signées, le projet individualisé et les coordonnées des représentants légaux actualisés
- Participer à l'évaluation du programme de réussite éducative : évaluer la pertinence des parcours et leurs résultats en EPS et avec la coordination.
- Rédiger tous écrits nécessaires dans le cadre de leur intervention au PRE : écrits professionnels (IP, signalement), courriers, rapports, projet, fiches actions, etc.
- Participer à l'élaboration des bilans, rapports d'activités (trimestrielle et annuelle) du PRE.
- Participer à des actions ponctuelles weekend end ou en soirée
- Participer et encadrer des enfants dans le cadre de projet innovant weekend end ou en soirée
- Contribuer à la réflexion dans la création des outils du PRE.
- Mobiliser tous les partenaires nécessaires à la mise en œuvre d'un parcours individualisé dans le respect du cadre de confidentialité

### Spécificités du poste :

- Nécessité d'être véhiculé et d'avoir un permis B valide
- Temps de présence flexible auprès des jeunes
- Des interventions et accompagnements assidus et soutenus
- Déplacements fréquents sur tout le territoire de la ville de Saint-Denis, ponctuellement sur le département.
- Connaissance des problématiques du territoire
- Aisance à construire un réseau partenarial
- Participation aux différentes instances en lien avec les établissements et les partenaires
- Développer des projets éducatifs en réponse aux besoins repérés (tels que la mise en œuvre des séjours, des sorties, des visites d'internat, de lycées, etc. )

### Profil recherché :

#### SAVOIR FAIRE :

- Avoir une expérience dans les champs éducatif et/ou social
- Maîtriser les techniques d'entretien individuel et collectif
- Maîtriser les approches collectives et individuelles, notamment la démarche de projet.
- Connaissances transversales des dispositifs du champ éducatif et social
- Expérience auprès d'enfants et adolescents et des familles en grande difficulté
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire et au sein d'un réseau multi-partenarial
- Capacité d'animation de réseau
- Capacité à développer la participation active des familles, des adolescents et des enfants (pratiquer le développement du pouvoir d'agir)
- Capacité d'empathie
- Maîtriser l'outil informatique (Office, Word, EXCEL, etc.)

#### SAVOIR ETRE :

- Etre autonome dans l'accompagnement.
- Aisance et habilités relationnelles
- Rigueur et disponibilité
- Capacité d'adaptation
- Sens de l'initiative
- Capacité d'innovation et créativité
- Etre force de proposition
- Etre ponctuel, assidu, sérieux, motivé
- Avoir le sens des responsabilités et de la hiérarchie
- Savoir respecter les consignes et les procédures
- S'inscrire dans une démarche éthique et déontologique adaptée



**Poste à pourvoir** : le 03/07/2023

**Date début de publicité** : 19/04/2023

**Date fin de publicité** : 01/06/2023

**Date limite de candidature** : 01/06/2023

**Candidature à adresser à** : La Vice-Présidente de la Caisse des Ecoles de Saint-Denis, Madame  
Christelle HASSEN (Curriculum vitae et lettre de motivation)

**Email** : [secretariat.pre@saintdenis.re](mailto:secretariat.pre@saintdenis.re)

**Adresse** : 8 rue Maxime Vallon Hoarau 97490, Sainte-Clotilde

**Standard Caisse des Écoles** : 02 62 21 58 58